



LICEO SCIENTIFICO STATALE “A. VOLTA”

Scuola Polo per la formazione del Personale - Ambito 13

Scuola Capofila Rete Provinciale “Scuole Green”

Al personale DOCENTE
 Al personale ATA
 Al D.S.G.A.
 Al sito web della scuola

OGGETTO: Disposizioni prescrittive per la sicurezza a scuola – prove di evacuazione.

Considerata l'importanza della materia, si trasmettono in allegato le **indicazioni prescrittive** sulla sicurezza a cui tutto il personale **deve strettamente attenersi** in caso di emergenza o di simulazione prove di evacuazione, la cui mancata ottemperanza o superficialità, si ricorda, può causare conseguenze amministrative, civili e penali.

In particolare, in riferimento all'oggetto si comunica che in uno dei prossimi giorni si terrà la simulazione della prova di evacuazione, nell'ambito della sicurezza a scuola.

La prova di evacuazione rappresenta un importante momento di verifica del sistema di gestione e di controllo delle emergenze della scuola.

La sicurezza di tutti si fonda sulla perfetta conoscenza delle procedure da utilizzare per affrontare le emergenze.

Per conoscenza si comunica che in ogni aula, in prossimità dell'uscita, sarà posta una cartellina denominata SICUREZZA, contenente elenco alunni della classe, fogli evacuazione, modulo per individuazione alunni apri-fila e chiudi-fila con relativi compiti. Cartelline simili con tutti gli elenchi delle classi, invece, saranno poste in prossimità delle uscite di emergenza di: palestra, laboratorio scientifico e anfiteatro.

Tale cartellina deve essere utilizzata in caso di emergenza vera o simulata. I docenti del consiglio di classe avranno cura di verificare la presenza di tale documentazione necessaria in caso di evacuazione per emergenza o prove di evacuazione. In caso di mancanza della documentazione dare tempestivamente comunicazione al Dirigente Scolastico e/o ai suoi collaboratori.

È superfluo sottolineare che il personale tutto, compreso il personale ATA supplente, i docenti di potenziamento e i docenti supplenti sono ugualmente investiti dalla responsabilità di conoscere in maniera adeguata le procedure di emergenza e di evacuazione.

È compito degli insegnanti dare agli allievi le informazioni necessarie per prevenire e fronteggiare eventuali situazioni di emergenza. A tal fine, si invitano TUTTI i docenti all'espletamento di quanto segue:

1. Prendere visione del piano di evacuazione al fine di conoscere la via di esodo da percorrere in caso di emergenza (TUTTI).
2. Dare lettura nella propria classe delle norme di comportamento in caso di incendio (commentandole ed eventualmente integrandole) e delle modalità di svolgimento dell'esercitazione antincendio e terremoto. Può essere utile individuare insieme ai ragazzi le fasi di maggior rilievo in un'evacuazione, quali ad esempio il sistema di allarme, le modalità di uscita dalla classe, i percorsi da seguire, l'ubicazione del punto di raccolta esterno e insieme commentarle (COORDINATORE).

LICEO SCIENTIFICO STATALE “A. VOLTA”

Scuola Polo per la formazione del Personale - Ambito 13

Scuola Capofila Rete Provinciale “Scuole Green”

3. Verificare con gli allievi la disposizione dei banchi, accertando la presenza di idonei passaggi che consentano una agevole evacuazione (presenza di armadi, distanza insufficiente tra i banchi e cattedra, divieto di poggiare cartelle, libri, ecc. in posti che ostacolano il deflusso, ecc.) (COORDINATORE).
4. **ILLUSTRARE attraverso la visione delle planimetrie generali ubicate nei corridoi e di quelle esposte all’interno delle aule, I PERCORSI da utilizzare in caso DI EVACUAZIONE** (COORDINATORE).
5. Individuare e assegnare gli incarichi di apri-fila e chiudi-fila agli allievi, individuando eventuali sostituti in caso di assenza (COORDINATORE).
6. Individuare e assegnare ad uno/due studenti l’incarico di soccorso ad alunni diversamente abili o con difficoltà a deambulare presenti in classe, che dovranno coadiuvare il docente di sostegno e/o di classe durante le prove di evacuazione (la designazione di questi ultimi va fatta in ogni caso, indipendentemente dalla presenza di alunni con problemi di handicap) (COORDINATORE).
7. Controllare la presenza dell’elenco della classe e del modulo di evacuazione all’interno della cartellina di classe (TUTTI).

Dette attività devono essere svolte max entro il 24/10/2023 e verbalizzate dai docenti sul registro elettronico come: **“Informazione, formazione e addestramento degli alunni in materia di gestione delle emergenze”**, in ottemperanza alle disposizioni di cui all’art. 19, comma 1, lettera d) e di cui all’art. 20, comma 2, lettere a), b), h) del D.lgs. 81/08 e s.m.i.

Il personale ATA è invitato a:

1. Prendere visione del piano di evacuazione al fine di conoscere la via di esodo da percorrere in caso di emergenza.
2. Leggere le “Norme generali di emergenza”, allegate alla presente, per attingere le dovute indicazioni necessarie allo svolgimento dell’evacuazione.

Di seguito la **PROCEDURA DI EVACUAZIONE** da seguire:

Il docente presente in classe deve:

- al segnale di emergenza, preparare la classe all’evacuazione ordinando gli alunni in fila;
- contare gli alunni presenti e prendere la cartellina di classe (in cui dovrà sempre essere presente e disponibile un “modulo di evacuazione”);
- verificare con l’alunno chiudi – fila che non siano rimaste persone nell’aula, chiudere la porta dell’aula (**la porta chiusa è segnale di classe vuota per i collaboratori scolastici che devono controllare il piano**), mettersi in testa alla fila di alunni;
- durante l’uscita la classe deve dare la precedenza nelle vie di fuga già impegnate da altre classi che stanno transitando;
- non si deve sostare sulle scale, in corrispondenza delle uscite o sotto il cornicione dello stabile bensì raggiungere speditamente il punto di raccolta, andando anche oltre per consentire un agevole deflusso delle classi che seguono;
- effettuare l’appello e, nel caso in cui sia immediatamente rilevata l’assenza di un alunno, comunicare la notizia al coordinatore dell’emergenza o alla squadra di emergenza;



LICEO SCIENTIFICO STATALE “A. VOLTA”

Scuola Polo per la formazione del Personale - Ambito 13

Scuola Capofila Rete Provinciale “Scuole Green”

-
- compilare il modulo di evacuazione.

Le stesse operazioni vanno espletate dai docenti che utilizzano le aule speciali (palestra, laboratori, aula magna,)

Si allegano alla presente le “Norme generali di emergenza”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ida La Salandra